



浙江大学医学院
ZHEJIANG UNIVERSITY SCHOOL OF MEDICINE

全日制研究生论文答辩和学位申请 基本程序及注意事项

重点提示：

01

每位学生需确保提交的电子材料真实可靠。

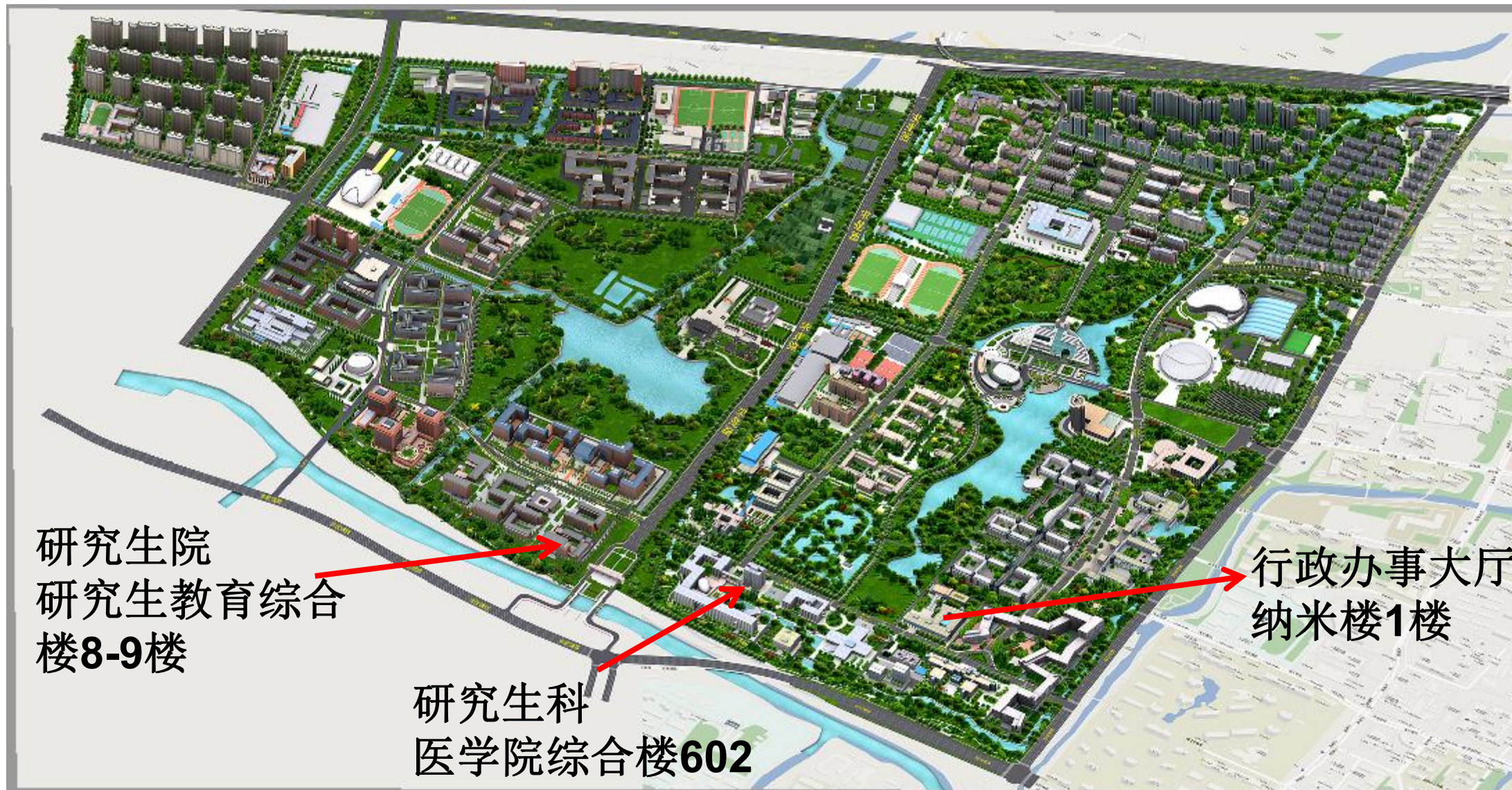
02

申请材料先期通过电子形式提交，后续补交必要的纸质材料。具体要求详见《医学院2024年春季研究生论文答辩及学位授予工作的通知》

03

除资格审查通过、申请科研或课程特批（限全日制）、规培考试成绩待发布3种情况允许送审外，其他资格审核不通过者均不送审。

紫金港校区地图



答辩与学位申请文件

● 浙江大学医学院网站

- 教育教学
- 研究生教育
- 工作文件



研究生教育

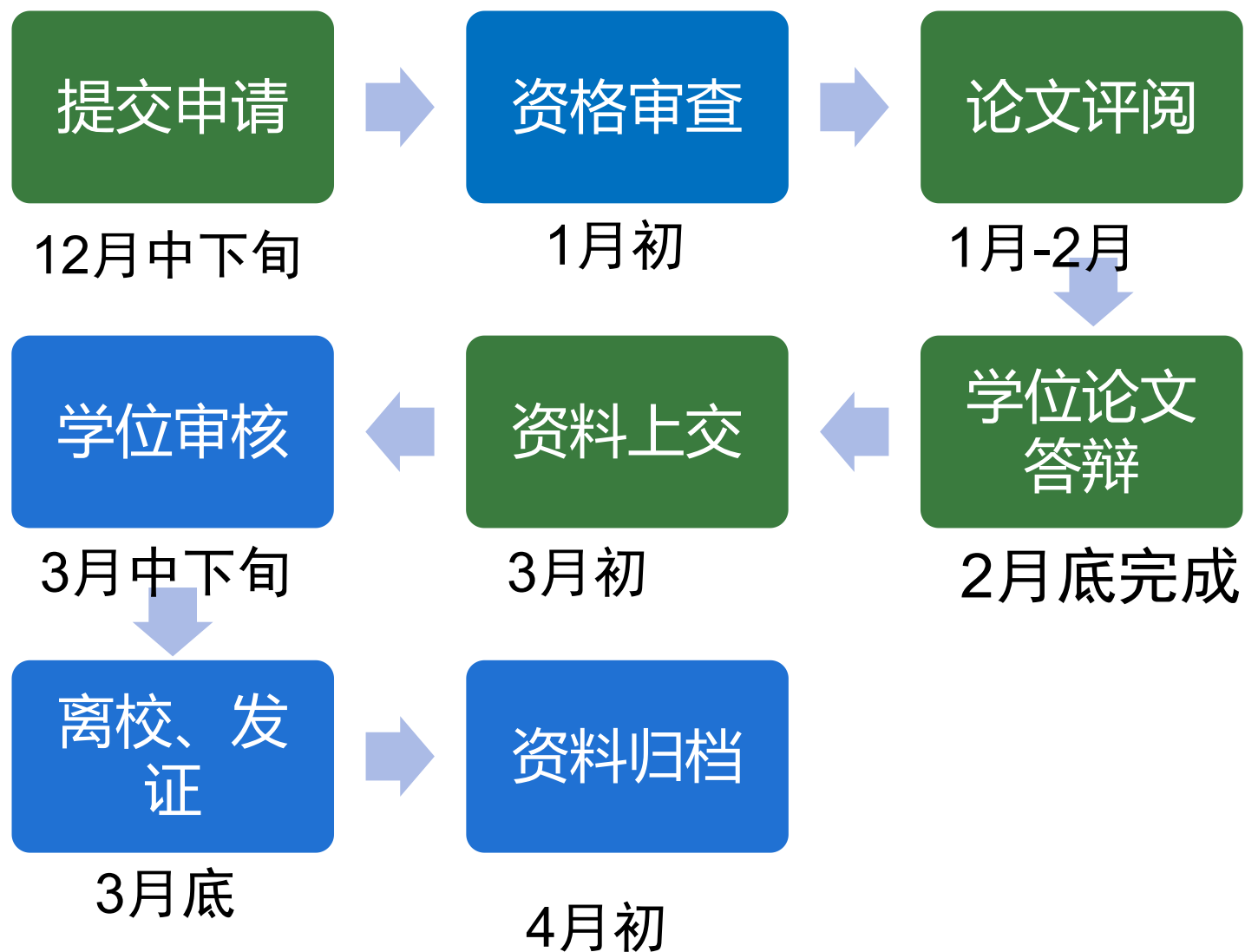
- 重点提示
- 招生信息
- 学籍及资助
- 培养管理
- 学位管理
- 学科及导师
- 公派出国
- 同等学力
- 医药+X
- 工作文件
- 相关下载

当前位置: 首页 >> 研究生教育 >> 工作文件

“医药+X”多学科交叉人才培养中心博士研究生培养实施细则 (2022.08修订稿...	2022-09-02
浙江大学医学院研究生学位申请实施细则 (试行) (2021)	2022-01-03
医学院研究生手册	2018-12-27
浙江大学博士硕士学位论文抽查及结果处理暂行办法	2014-12-05
浙江大学医学院研究生学位论文答辩与学位申请有关规定 (2014)	2014-11-25
医学院研究生培养方案 (2013年新增)	2013-10-25
医学院研究生培养方案二 (2013年新增)	2013-10-17
医学院研究生培养计划 (专业学位硕士/护理硕士, 2011)	2012-09-11
研究生学位论文答辩会程序及注意事项	2010-11-19
医学院研究生培养方案 (2010年修订)	2010-09-02

● <http://www.cmm.zju.edu.cn/38723/list.htm>

答辩与学位申请基本程序



一、提交申请

一、提交申请



● 申请资格:

- 1、完成相应课程学习，学分符合要求
- 2、完成临床培养环节，通过临床考核（临床综合能力考核/专硕规培考核等）
- 3、达到相应的科研要求
- 4、完成科研训练，撰写学位论文

一年四次，3月、6月、9月、12月

一般提前3个月学院通知，提交申请（网上通知）

<http://www.cmm.zju.edu.cn/38719/1ist.htm>

1. 申请材料

(12月15日前, 具体日期由系办/科教科通知。材料具体要求参见pdf版通知)

(1) 电子材料

- ① 答辩申请报告
- ② 发表论文原件和全文复印件
- ③ 论文相关证明材料
- ④ 送审承诺书
- ⑤ 科研特批申请材料 (需要申请特批的同学提供)

(2) 网上申请

研究生院教育管理信息系统

盲审论文从系统中调取 (匿名版本)

(3) 特批申请

- 课程特批 (丁老师, 88208120)
- 科研特批 (随申请材料提交)

影响因子查询



浙江大學 图书馆
ZHEJIANG UNIVERSITY

首页 馆藏检索 数据库 期刊导航 通知公告 帮助与指南 留言板 网站地图 联系我们 本馆黄页

字母序: ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
关键词: 检索
学科: 人文 社科 管理 经济 数学 物理/力学 化学/化工/材料 地球科学/天文学 生物 农业/食品 医药
电子电气 计算机/网络 机械 土木/建筑 环境/能源 交通/航空/航天 综合
类型: 图书 期刊/会议论文 学位论文 专利 标准/法规 科技报告 事实数据 报纸 视频 音频 图片 文摘 目录 多种类型

>>版权公告<<

资源名称、简要说明	资源类型	主要学科
★ CRC Handbook of Chemistry and Physics CRC物理化学手册电子版	事实数据	物理/化学
★ Gale Literature Resource Center 文学资料中心	图书等	文学
★ H. W. Wilson数据库 威尔逊全文期刊精选库		综合
★ NoteExpress 文献管理软件	软件	
★ Ulrichweb 乌利希期刊指南	目录	综合
★ Warc.com 市场营销、广告传播	案例报告	
★ Web of Knowledge 检索平台	文摘	综合
★ Web of Science 引文索引和化学索引	文摘	综合
★ Westlaw China (万律) 中国法律信息双语数据库	法律法规	法律
★ Westlaw Japan 日本法律信息数据库	判例/法律法规	法律
★ Westlaw Next 原为Westlaw International	多种类型	法律
★ Wiley-Blackwell参考书	参考工具书	化学 生物 电子电气等
★ Wiley-Blackwell期刊	期刊	综合
★ World Bank E-library (与经济学院共建) 世界银行在线图书馆	图书 期刊	经济
★ World eBook Library DRAA共享库	图书	综合
★ World Scientific电子书 CEPIEC平台	图书	综合
★ World Scientific期刊	期刊	物理 化学等
★ World Trade Law (光华法学院购买) 世界贸易法数据库	报告	法律

分类 全部
中文 外文
常用 最新
试用 免费
排行榜

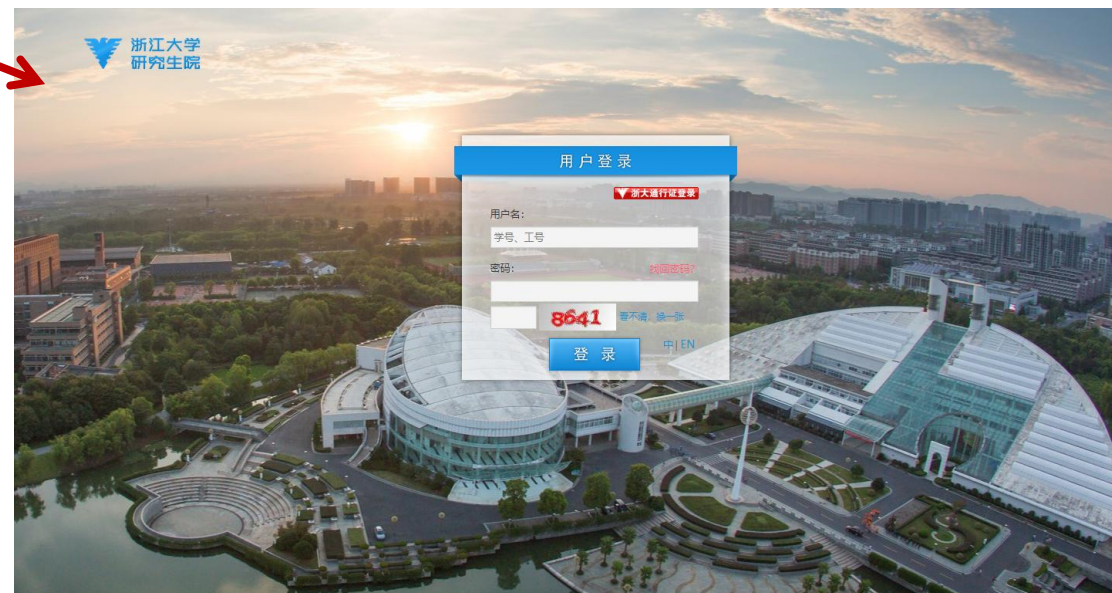
版权公告
馆藏书目目录
期刊导航
中科院联合目录
NSTL科技图书
CALIS联合目录
CADAL数字图书
常用阅读软件
Google Scholar

- Web of Knowledge
(检索平台)
- Journal Citation Reports (期刊引用报告, 简称JCR)
- **SCI请提供学校图书馆开具的收录及影响因子证明 (需有公章)**

2.系统申请

校外可以登录

- 网站名称：浙江大学研究生院
- 网站地址：<http://grs.zju.edu.cn/>
- 登录：**研究生教育管理信息系统**



系统申请内容和要求

12月15日前提交申请

个人学习计划管理：
丁老师，88208120

- 1) **完善上报信息**
- 2) **课程成绩**：按培养方案和实际上课情况制定个人学习计划---导师审核---学院审核→课程成绩---**系统机审**
- 3) **读书报告（至少）**：普博生 6 篇，直博生/硕博连读生 10 篇，硕士生 4 篇，临床医学八年制 4 篇；---**学院审核**
- 4) **开题报告和预答辩**：要求至少3位副高以上专家评审，**导师审核--学院审核**
- 5) **论文初稿**：提交—查重—导师审核



如需退回论文重新上传，
若学院未审核，导师退回
即可。若学院已审核请联
系张老师88208709

系统申请-学生界面

浙江大学 研究生院

学籍 培养 学位 科研 奖助 出境 李彬寅 【学生】 注销

我的首页 个人信息

未上传照片

109181 医学院

系统通知

欢迎使用新版的研究生教育管理信息系统,为了较快速的浏览网页,同时获得更好的用户体验,建议您使用chrome浏览器!

待办事务 2

1. 您的个人学习计划已制定但未提交,请及时提交!点此链接查看详情
2. 您有毕业问卷尚未填写,点此链接进行填写(有问题联系:0571-87951136)

常用链接

修改系统登录密码	重要 培养总则-学生选课指南
申请奖学金	hot 公共素质课一览表
月钱查询功能	我的课程管理
国家公派研究生项目专栏	我的科研成果
浙江大学行政办公网	我的读书报告
浙江大学邮件系统	查看学位申请状态
党委研究生工作部	硕博转博报名

11月23日 星期一

杭州 19°C~14°C 阴

<< 星期一课程 >>

此日无研究生课程

浙江大学 研究生院 浙大办公网 关于我们 意见反馈 我的首页

版权所有 © 浙江大学研究生院

学位申请状态

浙江大学 研究生院 学籍 培养 学位 科研 奖助 出国境 李彬寅【学生】 注册

申请流程 文档下载 申请状态查询 上报信息录入 提交学位论文 答辩准备信息

1. 学位上报信息 **①** **②** **③** **④** 相关报表, 需要提交学位论文后才能打印!

✓ 已经完成录入 **录入**

2. 科研成果 **✗ 未录入** **录入**

3. 学位论文信息
论文信息已录入 **录入**

信息录入 **✓** 已录入
导师审核 **✓** 通过

4. 资格审查
打印《浙江大学博士学位申请书》
打印《浙江大学博士学位论文非匿名评审意见书》
打印《浙江大学博士学位论文匿名评审意见书》
打印《浙江大学博士学位论文单盲评审意见书》

审查项目: 课程成绩 论文信息 读书报告 开题报告 答辩 科研成果 导师确认

审查结果: 已通过 已通过 已通过 已通过 已通过 已通过 已通过

查看操作: 查看 查看 查看 查看 查看 查看

说明: 打印《浙江大学博士学位论文答辩申请报告》

5. 论文评阅

专家姓名	文献综述	论文选题	研究成果	论文写作	总体评价	评阅结果
蒋燕阳	良好	良好	良好	良好	良好	同意答辩
王宁大	优秀	优秀	优秀	良好	良好	同意答辩
陈四响	良好	中等	及格	中等	中等	同意答辩
单江	优秀	优秀	优秀	优秀	优秀	同意答辩
毛威	优秀	优秀	良好	良好	良好	同意答辩

最终评阅结果: **通过**

提示: 如果专家评阅有大修改, 需要重新上传论文, 并让导师进行审核, 请关注自己的评阅信息!

6. 答辩结果 [\[近期答辩公示\]](#)
打印《浙江大学研究生答辩记录表》

答辩人数: 7 实际人数: 7 同意人数: 7 不同意人数: 0 委员会意见: **通过** 审核结果: **通过**

7. 学位审核
导师审核 **通过** 导师审核 **通过** 导师审核 **通过**

定稿上传: 论文信息已录入 定稿审核: 通过

提示: 只有上传最终版论文且导师审核通过后, 高校系统的导师环节才算审核通过, 如果在高校系统问题, 咨询电话: 87952669, 点击登录: 高校系统

8. 证书授予
证书号码: Z103352201318 是否有效: 是

浙江大学 研究生院 浙大的公网 关于我们 意见反馈 我的首页
版权所有 © 浙江大学研究生院

3. 论文查重



步骤：上传论文初稿—查重—导师审核



系统查重最多可查三次，请酌情使用，若查重后还需修改，请导师撤回后重新上传

4.特批申请---课程特批

课程特批

- 条件：课程成绩未到达要求，已在修课，预计答辩前能出成绩
- 取消：成绩通过后，联系丁老师解锁
- 办理：研究生科丁老师88208120
- 答辩前如未解锁，不能按期毕业

浙江大学研究生毕业环节课程学分审核特批申请表

学号		姓名		学院(系)	
手机		学位论文题目			
申请理由： 本人拟于 年 月毕业，除 等课程未获得学分外，其他环节均已满足毕业要求。特申请先进行论文送审。 本人承诺：若未在论文答辩前取得上述课程学分，则本次论文送审无效，论文答辩及学位申请程序自动终止，且期间发生的相关费用由本人承担。 承诺人： 年 月 日					
导师意见（毕业论文进展及毕业要求达到情况）： 导师签字： 年 月 日					
学院（系）研究生科意见（毕业学分完成及毕业要求达到情况）： 负责人签字（院系盖章）： 年 月 日					
研究生培养处意见： 负责人签字（盖章）： 年 月 日					

注：①本表一式两份，一份由研究生自行保存，一份审批后交所在学院（系）研究生科备案。一旦拿到上述课程学分，请立即与研究生培养处联系（87951396），由研究生培养处解除特批，正常进入论文答辩环节。

②提交本表前，请先在研究生信息管理系统中提交毕业论文初稿，否则无法进行特批。

③本表仅用于论文送审阶段的特批，其他环节的审批不在此列。申请人必须于论文答辩前取得规定的课程学分，否则本次特批无效。

科研特批

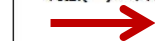
科研特批

- 条件：相应科研文章已审稿中，详见文件
- 办理特批：随答辩申请材料提交

浙江大学研究生学位论文答辩特批申请表

申请人姓名	学号	研究生类别	博士()，硕士()
手机	学科专业	导师	
学位论文题目			
申请理由(未及时发表符合规定的研究成果的原因、预期可发表符合要求成果时间等):			
研究生签字: 年 月 日			
指导教师意见(请指导教师填写本栏下文,并签字确认):			
指导教师是否认为该生的学位论文已经达到培养目标要求,其学位论文内容可在答辩后的三年内发表符合所在学科的学位论文答辩要求的学术成果。是(),否()。			
同意()或不同意()该研究生先申请学位论文答辩。			
导师签字: 年 月 日			
学科委员会主任(或分管院长)审批意见:			
学科学位委员会主任签字: 年 月 日			
校学位办公室备案:			
经导师审查同意,学科学位委员会主任(或分管院长)审核通过,由学院/系研究生教育科完成课程学习(除科研成果外)等各项相关审核后,校学位办公室在研究生教育管理信息系统中,予以通过特批确认。			
学位办或办事大厅经办人签字: 年 月 日			

导师签字



注:本表一式2份,1份存学院研究生教育科,1份存校学位办公室。

取消科研特批

- **2024年3月6日前**，已申请科研特批答辩的**应届研究生**，如论文已录用或正式发表，可持录用证明、校样稿和影响因子证明等其他相关证明材料，所有材料导师签字后**交各系/临床医学院教育办公室申请取消特批，经各系/临床医学院教育办审核、医学院研究生教育办公室复核、学校审批同意后**，可申请冬季学位授予。申请时请在研究生管理系统中更新科研成果信息。
- **2023年12月15日前**历年特批毕业研究生，符合学校有关规定，文章正式发表，请填写**《医学院已特批毕业研究生学位申请表》**，并附文章全文、收录证明及影响因子证明等相关材料，所有材料导师签字后交**各系/临床医学院教育办公室审核，流程同上**。
- 应届研究生在攻读学位期间，如博士学位论文“双盲”获得至少3份A（优秀）且不得出现C（一般）及以下的成绩，硕士学位论文“双盲”获得至少2份A（优秀）且不得出现C（一般）及以下的成绩，可直接取消科研特批。符合条件的研究生仅有一次机会以此种形式申请学位。

期刊杂志等级查询

1、查询网站：研究生院网站一期刊级别

2、浙大核心期刊特指第7项“**CSSCI**”人文社科类和第8项（**CSCD**）理工农医类

3、SCI文章类型以玉泉图书馆检索证明为准

办事大厅 首页 > 办事大厅 > 刊物级别

- 文件查询
- 联系方式
- 办事指南
- 管理系统
- 选课指南
- 海外交流
- 下载专区
- 管理系统
- 选课指南
- 海外交流
- 下载专区
- 各类证明
- 学位查询
- 刊物级别**
- 招生信息
- 院长信箱

1.科学引文索引 Sciences Citation Index (SCI)

版本 (点击下载)	备注
历年	
2011	
2012	
2014-11	

2.科学引文索引扩展库 Sciences Citation Index Expanded (SCIE)

版本 (点击下载)	备注
2012-10	
2013-10	

3.社会科学引文索引 Social Sciences Citation Index (SSCI)

版本 (点击下载)	备注
历年	
2012-10	
2013-10	
...	

7.中文社会科学引文索引 Chinese Social Sciences Citation Index (CSSCI)

版本 (点击下载)	备注
2008-2009	
2010-2011	
2012-2013	
2014-2015	

8.中国科学引文数据库 Chinese Science Citation Database (CSCD)

版本 (点击下载)	备注
2009-2010	
2011-2012	
2013-2014	
2015-2016	

9.浙江大学人事处国内一级期刊名录查询

版本 (点击下载)	备注
2008	
2012	

10.浙江大学研究生教育AB类期刊

版本 (点击下载)	备注
下载	适用于2009级以前

http://grs.zju.edu.cn/redir.php?catalog_id=10053#aname

学位论文审查

- **形式审查:**

《浙江大学研究生学位论文编写规则》

- **内容审查:**

《浙江大学医学、药学类研究生学术规范（含学位论文写作规范）》

- **博士:** 论文的字数原则上不少于5万字 **(综述+论文)**

- **硕士:** 论文的字数原则上2-3万字 **(综述+论文)** 。

二、论文评阅

二、论文评阅（1月-2月）

1. 盲审论文要求

- 评审对象：全体全日制博士、全日制硕士
- 评审方式：教育部学位中心平台网上评阅
- 评阅费：博士570元/本，硕士400元/本
- 上交方式：**直接系统调用论文初稿（匿名版本）**

论文格式要求

- 编写要求按浙大文件
- PDF格式，20M以内
- 以学号命名
- 隐去导师、研究生姓名与致谢
- 同时提交论文送审承诺书（导师签字）
- 临床医学专业学位、八年制在封面校徽上方注明

浙江大学医学院研究生学位论文送审承诺书			
学号	姓名	专业	
培养类型	科学博士 专业博士 科学硕士 专业硕士		
学位论文题目			
研究生承诺			
本人已按学习计划完成了___门课程学习，修满了___学分；并按培养方案要求完成了开题报告、读书报告、文献综述等培养环节，参加学术活动___次；其在读期间发表学术论文___篇。已通过中期综合考核、预答辩和其他相关考核，符合培养要求；已完成网上学位申请相关信息录入。已完成学位论文撰写，并提交导师审核。我承诺学位论文符合学术规范，数据真实可靠。			
申请人（签名）		日期： 年 月 日	
导师承诺			
申请人是我指导的研究生。我已审阅了该生课程成绩、发表论文情况、学位论文初稿、实验记录等，该生所填信息属实。我对其实验记录及实验结果的真实性负责。我已完成学位论文网上审核，已组织了预答辩。该生已符合学校研究生院有关学位论文答辩的规定；我认为，该生的学位论文可以送交评阅。			
导师（签名）		日期： 年 月 日	

3.学术观点争议裁定

条件：

学位申请者及其导师认为学位论文评阅未通过是因为学术观点分歧所致，同时需满足其他评阅结果获得至少 2 份 A（优秀）且不得出现 C（一般）及以下的成绩

操作步骤：

- 1、学生提交《浙江大学博士/硕士学位论文评阅学术观点分歧申诉表》
- 2、学科委员会组织 3 位同行专家进行初步审定
- 3、如最终裁定结果确属学术观点分歧，可另聘两位专家进行双盲隐名评阅
- 4、评阅结果“学位论文总体等级评价”不为“D（较差）”且“学位论文是否同意答辩的意见”不为“需要进行较大的修改后答辩”和“未达到研究生学位论文要求不同意答辩”者，方可进入答辩程序，否则本次学位申请程序终止

（评阅费用自行承担）

三、学位论文答辩

三、学位论文答辩（2月29日前完成）

博士学位论文答辩委员会由 5-7 名具有博士研究生导师资格的教师或具有正高职称的专家组成，其中半数以上应具有博士研究生导师资格，校外相关学科的专家不少于1人。专业学位博士学位论文答辩委员会成员须有一位来自相关行业实践领域具有正高级专业技术职称的专家（联合导师除外）。交叉学科博士学位论文答辩委员会成员应选聘1-2名所涉交叉学科的专家。答辩委员会主席应由具备博士生导师资格的教师或者具有正高职称的专家担任。委员会秘书应由具有博士学位或副高及以上职称的教职人员担任。

硕士学位论文答辩委员会一般由校内外 3-5名具有硕士研究生导师资格的教师或具有高级职称的专家组成，其中应有校外相关学科的专家参加。专业学位硕士学位论文答辩委员会成员须有一位来自相关行业实践领域具有高级专业技术职称的专家（联合导师除外）。答辩委员会主席应由具有博士研究生导师资格的教师或者具有正高职称的专家担任。答辩委员会秘书应由具有硕士学位或中级及以上职称的教职人员担任。

1、评阅结果通过方可答辩。

2、申请人的**指导教师（导师组成员）**和**非隐名评阅人**不参加答辩委员会。

3、在学院规定时间内，在**浙大系统**中录入结果。

账号：18ms03

密码：ZjuYxy123@#

登录口：**研究生院管理系统**

**答辩结果：系统默认是
“答辩不通过”，答辩
完成后，录入结果即可**

- 一． 答辩秘书账号登入系统
- 二． 按学号或名字搜索
- 三． 左上角录入结果

注：答辩委员会人数=表决票数，非参加答辩的人员总数！

答辩准备信息填写完整后才能录答辩结果

四、答辩后资料上交

答辩后资料上交

系/临床医院科教版
(详见答辩通知)

纸质论文注意事项：

- ✓ 论文(包括外评)必须双面印刷；
- ✓ 临床医学专业学位、八年制在封面校徽上方注明“(临床医学专业学位/临床医学八年制)”；
- ✓ 论文盲审的，论文评阅人处填写“匿名评阅”
- ✓ 本人及导师签字

系办/科教科（离校单盖章）

- 3月6日前（具体日期由系办/科教科通知）
- 答辩档案袋（材料清单通知附件2）
- 论文1本/实验记录（按各系要求）

注意事项：

- 1、自备纸质档案袋，档案袋正面黏贴材料清单。
- 2、预答辩表：除最后一栏“研究生科审核意见”留白，其他需签字盖章处都要完成。
- 3、学位申请书：信息页黏贴一寸彩照（蓝底）
“成绩管理部门核对意见”栏留白
“答辩委员会对论文的评语和表决结果”和各学位委员会意见栏目必须在一页纸上，“各学位委员会意见”栏留白。
- 4、表决票：答辩前到系办、科教楼加盖公章，上交清单中按实际填写份数。

学位论文归档

纸质版论文（放入档案袋）

- 除签名必须手写外，其他全部打印
- 封面：密级空着，不能写“空”
- 中文题名页、英文题名页、独创性声明与版权使用授权书的作者和导师签名必须手写，不能用签字章
- 论文评阅人填“姓名\职称\单位”，盲审的填“隐名评阅”，英文页填“Anonymous Review”
- 答辩委员会填“姓名\职称\单位”

• 电子版论文（离校前研究生管理系统上传终稿）

- 要求同纸质版论文
- **中文题名页、英文题名页、独创性声明与版权使用授权书必须包含手写的作者和导师签名，不能空着！（可将这三页签名后扫描插入PDF）**
- 用于提交学校图书馆、知网、万方

详见《浙江大学研究生学位论文编写规则》

毕业生登记表

- 无电子版
- 由学工办统一发放，向各系办公室、各附属医院科教科领取。
- 咨询电话伊老师88208058/86971869

- “班级(基层单位)鉴定”由各科室负责人签署意见并签名
- “学校(研究单位)意见”不填;
- “学校(研究单位)、导师对毕业生业务能力……建议”由导师签署意见
- 导师、科教科负责人签名，盖各系或各附属医院公章。

学位审核

工作流程

- 1、答辩材料审核
- 2、网上审核
浙大系统：评阅结果-答辩结果-生成表决票
- 3、学位委员会表决
- 4、浙大系统中上传论文终稿--导师审核--办理离校
- 5、证书制作

- 特批学生：答辩结果审核后上传；
- 非特批学生：学位委员会表决结果录入后上传
- 特别注意：请确认系统中论文信息是否为最终版本，须与论文终稿保存一致！

“学位论文总体等级评价”有1个“C（一般）”及以下评价，各导师需严把学位论文终稿质量，在上传学位论文终稿前务必指导研究生认真修改论文并签署学位论文终稿确认书（学生和导师均需签字），由各所在单位统一收齐后在3月20日前把扫描件打包发送至yxyxwsq@zju.edu.cn。

证书发放

- 时间：3月底，具体按各单位通知时间
- 凭离校单领证

毕业证书 学位证书

注意：

1、制作证书的照片每年11月左右由学校统一组织拍摄，个别未拍者自行到新华社拍摄，预计需40天取回，交研究生科。

2、到浙大西溪档案馆拍照存档。

3、离校单上研究生科意见栏，其他项完成后自动通过

不能按期授予学位的情况

资格审核未通过

论文评阅不合格

系统信息未完善
审核未通过

未拍摄证书照片

学位论文答辩
未通过

五、其他

预答辩表

浙江大学 医学部



研究生学位论文预答辩表

学科专业: _____

导师姓名: _____

攻读学位: _____

预答辩日期: _____

浙江大学医学部

年 月

尾页

学位点意见:

各专业学位点签字盖章

负责人(秘书)签名: _____

年 月 日

系、附属医院意见:

系办/科教科签字盖章

负责人签名(公章): _____

年 月 日

医学部研究生科审核意见:

不填

负责人签名(公章): _____

年 月 日

学位申请书

(一式两份, 原件)

- 信息页

姓 名	性别	出生年月	民族	照 片
籍 贯	婚否	硕士生 入学时间	政治面貌	
现在工作或学习单位		职务		
单位通讯地址(邮编)				
何时、何地因何原因受过何种奖励和处分				
主 要 履 历	起止年月	学习或工作单位	职务、职称	
会 议 章 程 (印 章 印 就) 情 况				

贴一寸彩照, 不能用打印复印件

尾页必须保持下图的格式, 在一页上

- 博士尾页

论文答辩委员会对论文的评语和表决结果:

答辩委员会主席签字: _____ 年 月 日

学科学位委员会审批意见:

主席签字: _____ 年 月 日

学位委员会审批意见:

主席签字: _____ 年 月 日

校学位委员会审批意见:

浙江大学学位委员会(公章) _____ 年 月 日

不填
不填
不填

- 硕士尾页

论文答辩委员会对论文的评语和表决结果:

答辩委员会主席签字: _____ 年 月 日

学科学位委员会审批意见:

主席签字: _____ 年 月 日

校学位委员会审批意见:

浙江大学学位委员会(公章) _____ 年 月 日

不填
不填

学院建议学位照片拍摄地点

单位内容	杭州长江摄影中心	紫金照相馆
负责人	郑宏伟	吕 宝
地址	杭州市解放路158号	浙大紫金港校区翠柏一舍 (紫金港校区邮局对面)
电话/传真	87064249	88201000
手机	13958165965	13588881386
照片要求	<ol style="list-style-type: none">1. 照片文件必须是JPG格式，修改文件后缀认为无效。2. 照片尺寸要求，宽：390像素；高：567像素。3. 照片文件大小必须在200K以内。4. 颜色模式：24位RGB真彩色。5. 成像区全部面积48mm×33mm；头部宽度21mm-24mm，头部长度28mm-33mm。6. 要求：近期（三个月内）正面免冠彩色半身电子照片，国家公职人员不着制式服装。照片背景为蓝色。7. 电子照片必须由数码相机拍摄，并不得进行任何修饰。	



该照片用于制作学位证书，大小为小二寸

学院建议论文制作文印店

单位内容	国美文印(原医大复印室)	医学院团委文印室	硕博图文	新生代文印社(原医大复印室)	雨果文印
负责人	顾卫国	叶宝珍	龙亮	蒋芳英	刘元文
地址	杭州市上城区严衙弄11幢1单元103室 (清泰街的金钱巷社区南门左边)	紫金港医学院团委活动中心 一楼106室	1.华家池校区大 食堂边联通营业 厅旁 2.华家池学生宿 舍九舍楼下	杭州市上城区严衙弄11幢1单元103室(清泰 街的金钱巷社区南门左边)	1.华家池校区新 宇1号楼对面小 山旁 2.紫金港校区蓝 田宿舍北门(博瑞 眼镜旁)
电话/传真		88208527	86759757		86436239(华)
手机	13575454182	13805776539	13003680668 13205815053	13588319234	13250813993 (华) 13067882319 (紫)
Email地址	gwg16888@163.com	yebzh@zju.edu.cn	Long27922980 8@126.com	jfy1231@163.com	Xiaomiao7758 @163.com
QQ		32841385	279229808	22200684	412385285

相关表格下载



新闻 |



高级搜索

首页

关于我们

综合服务

师资队伍

教育教学

科学研究

医疗服务

招生招聘

合作交流

学生工作

校友汇



研究生教育

- 学位管理
- 重点提示
- 招生信息
- 学籍及资助
- 培养管理
- 学科及导师
- 公派出国
- 同等学力
- 医药+X
- 工作文件
- 相关下载

当前位置: 首页 >> 研究生教育 >> 相关下载

◆ 浙江大学研究生学费退还申请书和联系函	2023-04-28
◆ 浙江大学医学院研究生院内转导师申请表	2023-01-17
◆ 研究生学位申请相关表格 (更新)	2021-12-21
◆ 浙江大学研究生专业实践报告 (模板)	2021-03-08
◆ 浙江大学医学院研究生国内交流备案表	2020-09-08
◆ 浙江大学研究生学位论文暂缓公开申请表	2019-12-05
◆ 医学院研究生手册	2018-12-27
◆ 浙江大学研究生中期考核表 (学术型) / 浙江大学研究生年度考核表 (学术型)	2018-12-20
◆ 医学院已获批毕业研究生学位申请表	2015-12-01
◆ 浙江大学医学院研究生学位论文送审承诺书	2015-10-16

联系方式

- 一. <http://grs.zju.edu.cn> (浙江大学研究生院)
- 二. <http://www.cmm.zju.edu.cn> (浙江大学医学院 教育教学 研究生教育)

各系办、医院联系方式

系/医院	联系人	联系方式
基础系	孙老师	0571-88208089 jjisun@zju.edu.cn
脑院	赵老师	0571-87076127 yenizhao@zju.edu.cn
公卫系	曾老师	0571-88208099 zengyuhang@zju.edu.cn
浙一	刘老师	0571-87236642 zju1graduate@163.com 同力QQ群号：457986036
浙二	王老师	0571-87784574 zeyyyjs@163.com
邵院	柳老师	0571-86006573 syf_yjs@163.com
妇保	汪老师	05718999867 zdfy@zju.edu.cn
儿保	俞老师	0571-87078641 zdeydb@163.com
口腔	董老师	0571-87219287 540105024@qq.com

浙四	徐老师	0579-89935022 zju4hxwsq@126.com
转化院	王老师	0571-88981576 mengyaowang@zju.edu.cn
遗传所	高老师	yinglonggao@zju.edu.cn 0571-88208328
系统所	王老师	0571-86971735 0921A55@zju.edu.cn
生研院	王老师	0571-88206358 0917415@zju.edu.cn
树兰	陈老师	0571-56757191 qimin.chen@shulan.com
医学院研究生办	张老师	0571-88208709 yxyxwsq@zju.edu.cn

本PPT内容作为参考，如有异议，以学校、学院文件和
研究生教育办公室解释为准